



OPORTUNIDADES DE ESTUDO INTERNACIONAL- PACOTE DE INSCRIÇÃO PARA ESTUDANTES

Março 2009

Caro candidato:

Obrigado por ter demonstrado interesse em frequentar o Programa para Estudantes Estrangeiros *da Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth*. Este pacote informativo explica o nosso critério de admissão e processo de inscrição.

Assim que a sua inscrição for aprovada por esta repartição e o pagamento recebido, nós lhe enviaremos uma Carta de Aprovação. Esta carta vai habilitá-lo a pedir autorização ao Departamento de Imigração e Cidadania do Canadá para entrar no Canadá como estudante. Antes de sair do seu país para frequentar uma escola no Canadá deve requerer e receber um visto de estudante emitido pelo Departamento de Imigração e Cidadania do Canadá. As normas de procedimento e requerimentos podem ser encontrados na web site da Imigração e Cidadania do Canadá, www.cic.gc.ca/English/application/student.htm ou na Embaixada Canadense, Alto-comissário, ou no Consulado Canadense no seu país. Deve contactar no seu país, o Departamento Canadense de Vistos para verificar se precisa de preencher mais algum formulário ou providenciar quaisquer outros documentos.

Como estudante, é sua responsabilidade manter válido o Visto de Estudante durante o período que permanecer numa das nossas escolas. Se o prazo do Visto de Estudante terminar vai-lhe ser pedido que se retire da escola imediatamente.

Obrigado pelo seu interesse na Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth.

Atenciosamente,

Gail Belisario
Diretora dos Programas para Estudantes Estrangeiros
Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth

Procedimento para se Registrar como Estudante Estrangeiro e de Fora da Província

Ano Acadêmico de 2009– 2010

Todas as perguntas e documentos devem ser submetidos para Hamilton-Wentworth District School Board's *Assessment Centre Admissions Office*.

INSCRIÇÃO

Preencha os Formulários de Inscrição e de Confirmação aqui anexados. Formulários incompletos serão devolvidos.

RELATÓRIOS ESCOLARES

Apresente boletins escolares/relatórios oficiais com notas escolares dos dois últimos anos.
(Os documentos devem estar traduzidos em Inglês).

DECLARAÇÃO JURAMENTADA PARA GUARDA DE MENOR

A prova da Guarda de Menor deve ser em documento original. Se um outro guardião for nomeado durante o ano escolar, o documento original da Declaração Juramentada para Guarda de Menor deve ser submetido imediatamente ao Centro de Avaliação (*Assessment Centre*).

TAXA DE ENSINO

Ensino Médio – (ano escolar completo) \$13,000.00
Ensino Fundamental – (ano escolar completo) \$ 12,000.00

O pagamento da taxa de ensino deve ser feito através de:

- transferência eletrônica (conta nº.: 00062-0000108 *Canadian Imperial Bank of Commerce, 1 King St. West, Hamilton, Ontario*) **Se o pagamento for feito através de transferência eletrônica por favor adicione \$25.00 .**
- cheque administrativo
- ordem de pagamento

(*O custo está sujeito a alterações sem aviso prévio.)

TAXA DE INSCRIÇÃO

É requerida uma taxa de inscrição de \$250.00 que não é reembolsável.

CARTAS DE APROVAÇÃO

Assim que seja recebido o pagamento da taxa de ensino e a sua inscrição for aprovada, você vai receber uma Carta de Aprovação da Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth.

SEGURO DE SAÚDE

O Seguro de Saúde é obrigatório. Veja o formulário **StudentGuard Health Insurance** anexado.

VISTO DE ESTUDANTE

Logo que receber o seu Visto de Estudante, envie uma cópia para o *Centro de Avaliação*.
(Não se aplica aos estudantes de “fora da Província”).

INTERNATIONAL EDUCATIONAL OPPORTUNITIES STUDENT APPLICATION PACKAGE

A DATA LIMITE PARA ENTREGA DE INSCRIÇÕES PARA O ANO ESCOLAR DE 2006-2007 É:

Aluno do Ensino Médio – 30 de Abril de 2009 para 1º Semestre (Setembro/09 - Janeiro/10)

18 de Novembro de 2009 para 2º Semestre (Fevereiro/10 – Junho/10)

Aluno do Ensino Fundamental– Não existe data limite para entrega de matrículas

PROGRAMA E DETERMINAÇÃO DA SÉRIE

O programa escolar para o ensino fundamental é oferecido desde a pré-primária ao 8º ano e do ensino médio do 9º até ao 12º ano. **Tome nota: a determinação final da série e o programa de estudo serão decididos pela Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth. A escola que o aluno irá frequentar será determinada pelos seguintes fatores: Local de residência e as necessidades do Inglês como Segunda Língua. O estudante estará numa classe de acordo com a sua idade.**

Os estudantes que precisarem de serviços especiais, além do Inglês como Segunda Língua, serão responsáveis pelo custo total desses serviços.

DOCUMENTAÇÃO E TAXAS

O Departamento de Admissões exige os seguintes documentos e taxas:

- ◆ Formulário de Inscrição preenchido
- ◆ Formulário de Confirmação preenchido
- ◆ Boletim escolar
- ◆ Taxas de ensino
- ◆ Taxa de Inscrição
- ◆ Visto de Estudante
- ◆ Seguro de Saúde (Cobertura obrigatória através de **StudentGuard Health Insurance** – ver documento anexo)
- ◆ Declaração Juramentada para Guarda de Menor
- ◆ Carteira de Vacinação

Nota: Todos os formulários devem ser preenchidos em Inglês, assim como toda a documentação submetida deve ser oficialmente traduzida para Inglês.

Obrigado pelo seu interesse em estudar nas Escolas do Distrito de Hamilton-Wentworth. Para mais informações ou assistência, por favor, contate:

Assessment Centre Admissions Office
Hamilton-Wentworth District School Board
100 Main Street West
Hamilton, ON L8P 1H6
Tel: 905-521-2554
Fax: 905-528-0189
Web site: www.hwdsb.on.ca

Instruções para a Inscrição

CRITÉRIO PARA ADMISSÃO

A aprovação para frequentar os Programas para Estudantes Estrangeiros da Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth e subsequente matrícula numa escola serão determinadas por:

- ◆ A história educacional do estudante e a atual posição acadêmica tais como indicados nos seus boletins escolares.
- ◆ A existência de vaga nos Programas para Estudantes Estrangeiros da Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth.
- ◆ Todos os estudantes devem requerer e receber um Visto de Estudante do Departamento de Cidadania e Imigração Canadense para frequentar uma escola no Canadá antes de deixar o seu país. Normas de procedimento e um Formulário para Requerimento podem ser encontrados na web site da Cidadania e Imigração do Canadá, www.cic.gc.ca/English/application/student.html ou na Embaixada Canadense, Alto-comissário, ou no Consulado Canadense no seu país. Os estudantes devem contatar o Departamento Canadense de Vistos no seu país para verificar se precisam preencher mais algum formulário ou providenciar quaisquer outros documentos.

CONDIÇÕES PARA A INSCRIÇÃO

- ◆ **As taxas de inscrição e de administração NÃO TÊM REEMBOLSO.**
- ◆ O pagamento da taxa de inscrição deve ser feito à Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth quando for submetido o formulário de inscrição. A inscrição não será processada sem o pagamento da dita taxa. O pagamento da taxa de inscrição deve ser feito através de cheque administrativo ou ordem de pagamento.

O pagamento deve ser feito à Direção Escolar de Distrito de Hamilton-Wentworth logo que seja recebida uma fatura enviada pela Direção Escolar de Distrito de Hamilton-Wentworth. Os valores a pagar estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.

- ◆ Todos os relatórios oficiais ou boletins escolares originais do ano corrente e dos dois anos anteriores (em Inglês). Todas as fotocópias dos relatórios/certificados devem ser autenticadas com o carimbo escolar. O não cumprimento desta regra resultará em atrasos ou mesmo na devolução de todo o processo de inscrição.
- ◆ Formulário de Inscrição preenchido.
- ◆ Prova de vacinação em dia deve ser providenciada antes da matrícula na escola.

Instruções para Preencher o Formulário de Inscrição

- ◆ O formulário de Inscrição deve ser preenchido em Inglês.
- ◆ Informação da pessoa que assume a Guarda de Menor/Custódia no Canadá: Qualquer estudante **com menos de 18 anos** é obrigado a nomear um/a Guardiã/Guardião com o/a qual ele/ela deverá residir. O Guardiã assumirá a responsabilidade para com o estudante e assegurará o seu bem-estar e despesas, tais como casa, comida, roupa e transporte. O guardião deve ter **mais de 19 anos de idade** e deve ser Canadense ou Residente Permanente no Canadá.

É requerido que todos os estudantes estrangeiros com menos de 18 anos submetam os seguintes dois documentos reconhecidos por um Tabelião (Notário), juntamente com o pagamento das taxas de ensino:

- ◆ Uma declaração da Guarda de Menor feita por um dos pais no país de origem indicando que foram tomadas as providências necessárias para que o Guardiã assuma a responsabilidade no lugar dos pais. Este documento deve ser reconhecido por um Tabelião (Notário) no país de origem.
- ◆ Uma Declaração de Guarda de Menor feita por uma pessoa Canadense ou residente no Canadá com mais de 19 anos de idade, indicando que foram tomadas as providências para que a mesma possa agir como pai/mãe em caso de emergência tais como cuidados médicos ou outras necessidades. Este documento deve ser reconhecido por um Tabelião (Notário) no Canadá.
- ◆ O Formulário de Declaração de Guarda de Menor/Custódia (Custodian Declaration) está disponível na Web site da Cidadania e Imigração do Canadá, www.cic.gc.ca/English/study/study-forms.html.

NOTA: O estudante terá que residir com o Guardiã Canadense que assumiu a guarda ou custódia. Se as circunstâncias mudarem, a Direção Escolar deve ser notificada dentro de 48 horas e novos documentos para a guarda de menor podem ser solicitados. Se o Guardiã não cumprir com as suas obrigações, a Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth tem o direito de expulsar o estudante.

INTERNATIONAL EDUCATIONAL OPPORTUNITIES

STUDENT APPLICATION PACKAGE

Taxas Escolares

TAXAS PARA ESTUDANTES ESTRANGEIROS E DE FORA DA PROVÍNCIA PARA O ANO ESCOLAR DE 2008-2009

Taxa de Inscrição \$250.00

ESCOLA DE ENSINO MÉDIO (9º - 12º ANO)

Ano completo \$13,000.00 CDN

Um semestre \$6,500.00 CDN

Crédito da Escola de Verão \$ 1,625.00 CDN por cada crédito do curso

Crédito da Escola Noturna \$ 1,625.00 CDN por cada crédito do curso

ESCOLA DE ENSINO FUNDAMENTAL

Ano completo \$12,000.00 CDN

Por favor, tome nota: Se um estudante do ensino fundamental se matricular durante o ano escolar, as taxas são baseadas no número de meses restantes incluindo o mês em que o estudante começou a frequentar a escola.

Nota: MENSAGEM IMPORTANTE

As taxas a pagar estão sujeitas a alterações sem aviso. Os estudantes que tiverem pago antes do anúncio das novas taxas, serão faturados pela diferença entre o pagamento recebido e as novas taxas.

Seguro de Saúde

A partir do dia 1 de Janeiro de 2006 a Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth exige que todos os estudantes sejam cobertos pelo Seguro de Saúde fornecido pela Direção Escolar. StudentGuard Health Insurance e a seguradora que vai providenciar os seus benefícios de Seguro de Saúde enquanto estiver no Canadá. O custo do plano é o seguinte:

Taxa de Administração	\$ 75.00 CDN por ano
Cobertura de Saúde pelo Plano Regular	\$529.25 CDN por ano

Por favor, submeta um cheque administrativo ou ordem de pagamento pagável a Hamilton-Wentworth District School Board numa quantia de \$604.25 por ano.

Um cartão de beneficiário e detalhes a respeito do plano lhe serão providenciados na chegada ao Canadá. Anexado encontra um Formulário de Inscrição e a descrição dos benefícios cobertos pelo seguro.

Ao chegar ao Canadá

Logo que chegarem ao Canadá, os estudantes estrangeiros devem apresentar-se na Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth *Assessment Centre* Admissions Office localizado no 1º andar do 100 Main Street West, Hamilton, Ontario.

São necessários os seguintes documentos:

- ◆ Uma cópia do Visto de Estudante emitido
- ◆ Detalhes a respeito da residência em Hamilton (parente ou guardião)
- ◆ Endereço completo do estudante e pais/guardião
- ◆ Local de emprego do pai/mãe/guardião e número de telefone
- ◆ Informação do relatório escolar da escola anterior e o contato da mesma
- ◆ Carteira de vacinação
- ◆ Nome do médico, endereço e número de telefone (se disponível)
- ◆ Informação sobre a guarda de menor (se for aplicável)

Ao chegar ao Canadá, o Estudante Estrangeiro deve marcar uma hora com o *Centro de Avaliação*. Nessa altura nós vamos marcar a hora para uma avaliação de Inglês e Matemática para determinar o nível de conhecimento e capacidade do estudante nessas duas disciplinas. Após a tal, o Centro de Avaliação enviará um relatório para a escola que o estudante irá frequentar.

Acordo da Responsabilidade do Guardiã **Para com o Estudante que paga taxa de ensino internacional**

Nome do Estudante: _____

Nome da Escola: _____

Data de Nascimento: _____

Número de Identificação do Estudante: _____

Nome do Tutor: _____

Nome de Agência: _____
(se aplicável)

Todos os estudantes, independentemente da idade, que frequentarem as nossas escolas são obrigados a obedecer inteiramente o Código de Conduta, Regulamentos e Normas de Procedimento da Direção Escolar, assim como do Ministério da Educação. Estas expectativas serão reforçadas com justiça e compaixão tendo-se em vista o bem-estar do estudante e da comunidade escolar.

Qualquer estudante que demonstre um comportamento inapropriado será sujeito a uma ação disciplinar. Se isto resultar numa suspensão, não haverá reembolso das taxas de ensino. Além disso, o Guardiã será responsável por quaisquer estragos ou danos causados pelo estudante.

Eu, abaixo-assinado declaro que, compreendo a intenção deste acordo e reconheço que o mesmo estará em vigor durante o período da minha responsabilidade para com o estudante acima mencionado.

Como Guardiã, eu também concordo que irei:

- ◆ Ser um adulto responsável pelo dito estudante
- ◆ Disponibilizar-me quando solicitado pela Escola e/ou Direção Escolar
- ◆ Estar presente no Centro de Avaliação na altura da avaliação
- ◆ Acompanhar o estudante à escola para a matrícula

Espera-se que o Guardiã se certifique de que o estudante compreenda plenamente o significado deste acordo e obedeça os regulamentos da escola. O Guardiã deve também informar o Centro de Avaliação e a escola a respeito de quaisquer mudanças de endereço do estudante ou término do contrato de responsabilidade para com o estudante.

Assinatura do Guardiã: _____

Data: _____

Administração de Admissão: _____

Data: _____

Reembolso para Estudantes que pagam as taxas de ensino

- ◆ As taxas consistem das seguintes partes: taxas de inscrição, taxas de administração e taxas de ensino.
- ◆ Taxa de inscrição (\$250.00 CDN) e taxa de administração (\$600.00 CDN) **não têm reembolso**. A taxa de administração será deduzida de cada pedido de reembolso que seja aprovado.

Caso o estudante não vier a estudar na Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth ou decidir se retirar da Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth, aplica-se o seguinte protocolo para reembolso:

- ◆ Será feito o reembolso por inteiro da taxa de ensino se o Departamento de Cidadania e Imigração do Canadá não aprovar o Visto de Estudante. Os estudantes devem incluir a carta de rejeição original da Embaixada Canadense para obter o reembolso (fique com uma cópia para si).
- ◆ Se o estudante, retirar o pedido para o Visto de Estudante no seu próprio país e notificar a Direção Escolar de tal com 30 dias de antecedência do início do ano acadêmico ou semestre, dois terços das taxas de ensino serão reembolsadas. Não haverá reembolso para o ano acadêmico depois do início do programa.
- ◆ Para os estudantes que já frequentam as nossas escolas, dois terços das taxas de ensino serão reembolsados se o estudante desistir e informar a Direção Escolar de tal decisão com 30 dias ou mais de antecedência do início do programa.
- ◆ **Não haverá reembolso** para a taxa de ensino, se o estudante violar os Regulamentos ou Normas de Procedimento do Ministério ou da Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth, e, por esse motivo, tenha que se retirar do sistema escolar da dita Direção.
- ◆ **Não haverá reembolso** de taxas de ensino se o estudante mudar o "status" (categoria) de imigração perante a imigração durante o ano. Os estudantes que se tornarem Residentes Permanentes do Canadá (Imigrantes) depois de terem pago as taxas não qualificam para reembolso.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Todos os pedidos devem ser feitos por escrito e apresentados dentro do período de 12 meses com início da data original de aceitação; caso contrário perde-se o direito ao reembolso. Por favor, junto ao seu pedido, inclua a carta original de Aprovação, o recibo original, e a carta original de rejeição por parte da Embaixada Canadense (se for o caso). Recomendamos que guarde para si uma cópia da informação submetida.

Formulário de Confirmação

Eu li, compreendo e aceito o protocolo sobre reembolsos da Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth como delineado no pacote de informação que acompanha este requerimento.

Assinatura dos pais

Data

Assinatura do Guardião Canadense

Data

Eu devo manter em dia o Visto de Estudante emitido pelo Departamento de Cidadania e Imigração do Canadá.

As taxas de Inscrição acompanharão o Formulário de Inscrição. As taxas de ensino serão pagas na totalidade antes de ser emitida a Carta de Aprovação.

Eu compreendo que é uma exigência manter em dia o seguro de saúde providenciado através da Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth – StudentGuard Health Insurance, durante o período da minha estadia no Canadá.

Eu compreendo e aceito que devo seguir todas as Normas impostas pelos Regulamentos da Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth e cumprir o Código de Conduta do Estudante. Quaisquer violações estão sujeitas a medidas disciplinares e podem resultar em eu ser expulso da Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth.

Eu concordo de que a informação contida no Formulário de Inscrição e Formulário de Confirmação assim como todos os documentos submetidos em relação ao meu pedido de inscrição são verdadeiros e corretos.

Assinatura do Estudante

Data

INTERNATIONAL EDUCATIONAL OPPORTUNITIES

STUDENT APPLICATION PACKAGE

SEÇÃO DO ESTUDANTE/CANDIDATO – COMPLETAR POR FAVOR

Sobrenome do Estudante/Nome de Família	Primeiro/s Nome/s	Sexo <input type="radio"/> Masculino <input type="radio"/> Feminino	País de Origem
Residência: Endereço:		Data de Nascimento: // //	
Cidade:		(Ano) (Mês) (Dia)	
Província:		País de Naturalização	
País:			
Número de Telefone:		E-mail:	

INFORMAÇÃO SOBRE OS PAIS – COMPLETAR POR FAVOR

Nome do pai:	Números de Contato do pai: Casa: Trabalho: Celular: E-mail:
Nome da mãe:	Números de contato da mãe: Casa: Trabalho: Celular: E-mail:
Endereço:	
Cidade:	
Província:	
País:	

SEÇÃO RESERVADA AO GUARDIAO: - POR FAVOR COMPLETAR SOMENTE PARA AQUELES QUE PAGAM TAXAS INTERNACIONAIS DE ENSINO

(O Guardião deve ter mais de 19 anos de idade, ser Canadense ou Residente Permanente no Canadá e nomeado para assumir a responsabilidade para com o estudante.)

Nome completo do Guardião:	Números de Contato: Casa: Trabalho: Celular: E-mail:
Endereço:	

INTERNATIONAL EDUCATIONAL OPPORTUNITIES

STUDENT APPLICATION PACKAGE

INFORMAÇÃO ESCOLAR SOBRE O ESTUDANTE – COMPLETE POR FAVOR

Último ano escolar completado:	
Média Escolar	Média Escolar do Ano Corrente: _____ Média Escolar do Ano Anterior: _____
O estudante está a requerer para o seguinte termo: (por favor, marque o quadrado apropriado)	
Ensino Fundamental (do 1º ao 8º ano) <input type="checkbox"/> Setembro – Junho <input type="checkbox"/> Janeiro – Dezembro <input type="checkbox"/> Janeiro – Junho <input type="checkbox"/> Setembro – Dezembro	Ensino Médio (do 9º ao 12º ano) <input type="checkbox"/> Setembro – Junho <input type="checkbox"/> Setembro – Janeiro <input type="checkbox"/> Fevereiro – Junho Quais são os objetivos do estudante: <input type="checkbox"/> Completar o ensino médio <input type="checkbox"/> Somente aprender o Inglês <input type="checkbox"/> Frequentar a universidade no Canadá <input type="checkbox"/> Frequentar outro curso superior (College) no Canadá <input type="checkbox"/> Voltar ao meu país de origem
Como é que teve conhecimento do Programa Internacional da Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth? Marque o quadrado apropriado, por favor.	
<input type="checkbox"/> Hamilton-Wentworth District School Board Web site <input type="checkbox"/> Família ou Amigo <input type="checkbox"/> Agente <input type="checkbox"/> Outro: _____	
Nome do Agente: _____	
Uma Taxa de Inscrição de \$250.00 CDN deve ser incluída. Esta quantia deve ser paga à Direção Escolar do Distrito de Hamilton-Wentworth por cheque administrativo, transferência eletrônica ou ordem de pagamento. ESTA TAXA DE INSCRIÇÃO NÃO TEM REEMBOLSO.	

Assinatura de Pai/Mãe/Guardião se o Estudante tiver menos de 18 anos

Data

Assinatura do Estudante se tiver idade superior a 18 anos

Data

INTERNATIONAL EDUCATIONAL OPPORTUNITIES STUDENT APPLICATION PACKAGE

Formulário de Consentimento Médico - Menores



Eu, _____ pai/mãe ou guardião

do/da menor _____ confirmo que requeri cobertura para o/a dito/a menor sob a Apólice de StudentGuard Health Insurance e concordo estar sujeito aos termos e condições desta apólice.

Eu dou consentimento para que a informação pessoal do/a dito/a menor seja usada com o fim de obter e administrar a cobertura do seguro. Eu autorizo qualquer hospital, médico, assistente de saúde ou seguradora a providenciar um relatório médico completo acerca do/a dito/a menor para ACE INA Life Insurance ou Travel Healthcare Insurance Solutions Inc. (StudentGuard) com a finalidade de administrar os requerimentos. A transmissão desta autorização por fotocópia ou fax é tão válida como o original.

Toda a informação deve ser mantida em confidência absoluta e não deve ser dada a qualquer parte a não ser àqueles acima mencionados. O uso do meu e-mail será restrito para investigações do seguro a menos que eu inicie o contato através deste.

Assinatura do Pai/Mãe/Guradião se o Estudante for menor

E-mail

Data



Formulário de Consentimento Médico



Eu, _____ confirmo que requeri cobertura sob a apólice StudentGuard Health Insurance e concordo estar sujeito aos termos e condições desta apólice.

Eu dou consentimento para que minha informação pessoal seja usada com o fim de obter e administrar a cobertura do seguro.

Eu autorizo qualquer hospital, médico, outro assistente de saúde ou seguradora a providenciar o meu relatório médico completo a ACE INA Life Insurance ou Travel Healthcare Insurance Solutions Inc. (StudentGuard) com a finalidade de administrar os requerimentos para assistência. A transmissão desta autorização por fotocópia ou fax é tão válida como o original.

Toda a informação deve ser mantida em confidência absoluta e não deve ser dada a qualquer parte a não ser àqueles acima mencionados. O uso do meu e-mail será restrito para investigações do seguro a menos que eu inicie o contacto por via deste.

Assinatura do Estudante se tiver 18 anos ou mais

E-mail

Data

INTERNATIONAL EDUCATIONAL OPPORTUNITIES STUDENT APPLICATION PACKAGE

NOTIFICAÇÃO PARA O GUARDIÃO

A DIREÇÃO ESCOLAR DO DISTRITO DE HAMILTON-WENTWORTH REQUER UMA DECLARAÇÃO JURAMENTADA PARA A GUARDA DE MENOR PARA TODOS OS ESTUDANTES QUE PAGAM TAXAS DE ENSINO INTERNACIONAL. O DOCUMENTO DE GUARDA DE MENOR DEVE SER ASSINADO E CARIMBADO POR UM ADVOGADO OU TABELIÃO/NOTÁRIO PÚBLICO. O DOCUMENTO SEGUINTE É UM EXEMPLO DO FORMULÁRIO QUE PODE SER USADO.

DECLARAÇÃO LEGAL PROVÍNCIA DO ONTÁRIO CANADÁ

EM RELAÇÃO AO ASSUNTO DE ACEITAR GUARDA/RESPONSABILIDADE PARA

_____ (Nome do Estudante)

Eu, _____ (Nome do Guardiã) da cidade de _____ (Nome da cidade ou vila)

na Província do Ontário, DECLARO SOLENEMENTE QUE:

1. Eu sou um cidadão Canadense ou Residente Permanente no Canadá residindo em

_____ *Endereço completo* _____.

2. Posso ser contactado durante o dia pelo(s) seguinte(s) número(s) de telefone:

a) _____ Casa # b) _____ Negócio/Trabalho # c) _____ Celular # _____.

3. Os pais de _____ (Nome do Estudante) nomeadamente, _____ (Nome de um dos pais/Guradio) nomearam-me como o adulto responsável pelo bem-estar do seu/sua filho/a, assuntos a resolver, cuidados do dia-a-dia e supervisão por tanto tempo quanto _____ (Nome do Estudante) estiver matriculado numa escola de ensino fundamental ou médio dentro da Jurisdição de Hamilton-Wentworth District School Board.

E eu, faço esta solene Declaração conscienciosamente acreditando ser verdadeira e sabendo que esta tem o mesmo poder e efeito como se tivesse sido feita sob juramento.

JURADA NA MINHA PRESENÇA em _____ (Nome da Cidade ou Vila)

Na Municipalidade de _____ (Nome da Municipalidade)

Hoje, (Dia) de (Mês & Ano) _____ (Assinatura do Guardiã no Canadá)

ASSINADO E CARIMBADO
PELO ADVOGADO
OU TABELIÃO/NOTÁRIO PÚBLICO